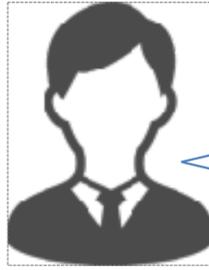


# 履歴書

令和2年 4月 10日現在

字体は明朝体がおすすめ。  
ゴシックは印刷すると読みにくいです。  
フォントも大きめがいいです。

ふりがな	てんしよく やたらう
氏名	転職 弥太郎
生年	1986年 5月 1日生 (満 33歳)
性別	※ <input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女



証明写真は「美肌プラス」で撮りましょう。肌の補正をすることで、キレイで明るい印象に見えます。肌がキレイなほうが信頼度が増します。

ふりがな	おおさかふおおさかしちゅうおうくおおてまえ	電話
現住所	〒540-8570 大阪府大阪市中央区大手前1-1-1	090-xxxx-xxxx
ふりがな	〒	電話
連絡先	Email: y.tennshoku@**mail.com	(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) メールアドレスを書く欄がなければ、ここに書いておけばOKです。

年	月	学歴・職歴 (各別にまとめて書く)
学歴		
平成17	3	大阪府立〇〇高等学校 卒業
平成17	4	△△大学経済学部経済学科 入学
平成21	3	△△大学経済学部経済学科 卒業
職歴		
平成21	4	株式会社□□商事 入社 総合商社 従業員数 3,500名 大阪本社 第2営業部 営業1課に配属 食品部門の営業活動を行う
平成24	5	一身上の都合により退職
平成24	8	株式会社◇◇◇◇ 入社 食品メーカー 従業員数 800名 第3営業部に配属 (九州担当) 九州エリアの営業活動を行う
平成29	4	第1営業部 営業2課に配属 主任に昇格 (大阪本社勤務) 東京・大阪の都市部での営業活動、新入社員の教育を行う

どこの大学出ているかを見ます。学歴重視の会社はここではじきまず。学歴フィルターはある程度は仕方ないですね。

スペースに余裕があるならある程度くわしく情報を書いた方が、相手が理解しやすいです。

転職までの期間は見ます。あまりに空白が長いと気になります。

異動と昇格については書きましょう。昇格は一言でアピールできる魔法の言葉。

年	月	学歴・職歴
令和元	6	第1営業部 営業2課 課長に昇進
		営業2課で10名の部下のマネジメントを担当
		現在に至る
		以上

数字で具体性を出すのは重要。ここが1番のアピールポイント。

年	月	資格・免許
平成18	5	普通自動車第一種運転免許 取得
平成30	1	TOEICスコア700点取得
		以上

無理して書く必要はないです。応募必須資格がある場合は少し重要。TOEICは、しょぼい点数なら書かないほうがマシ。資格がなくても凹む必要は全くないです。

志望理由を短的にアピール。枠が狭いので、相手を読みやすい配慮が必要です。ここが1番読まれるので、気合を入れて書いてください。

- ・会社の魅力と志望理由をガッチリ絡める
- ・自分の強みをアピール
- ・今後の意気込みをアピール

志望の動機・特技・趣味・アピールポイントなど	通勤時間
次々とヒット商品を生み出している貴社の商品開発力に魅力を感じ、応募いたしました。	約 時間 30分
今まで食品を扱う営業職として、キャリアを積んできたことから、食品の知識に関してはもちろんのことながら、業界のトレンドについても深く理解しております。時流に乗ったご提案を心がけ、取引先様とも良い関係を築いて参りました。	扶養家族数 (配偶者を除く) 1人
この経験を貴社でも生かし、即戦力として貴社の成長に貢献していきたいと考えております。今のキャリアに満足せず、更なる高みを目指して精進していく所存です。	配偶者 <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無 配偶者の扶養義務 <input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無

本人希望記入欄 (特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入)

営業職を希望いたします。  
勤務地、待遇などは、貴社の規定に従います。

現在、在職中のため、ご連絡はメールを希望いたします。  
お電話の場合は、平日19時以降にさせていただきますと幸いです。

希望はきちんと伝えましょう。待遇面などは相手に従っておきましょう。受かった後のことより、受かる前の連絡のことなどをしっかりと伝えておいたほうが、しっかりしていると思ってもらえます。

記入上の注意 1. 鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。 2. 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。 3. ※印のところは、該当するものを○で囲む。